



## Seudullisen perusrekisterin tietosuojaseloste

Sisällysluettelo: 1. Rekisterinpitäjä 2. Rekisterin nimi 3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa 4. Vastuuhenkilö 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeutusperuste 6. Rekisterin tietosisältö 7. Säännönmukaiset tietolähteet 8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot 9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle 10. Rekisterin suojauksen periaatteet 11. Rekisteröidyn oikeudet ja rekisteröidyn informoiminen 12. Henkilötietojen säilytysajan periaatteet 13. Rekisterihallinto 14. Tietosuojaselosteen muutokset	
1. Rekisterinpitäjä	Nimi: Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä (HSY)  Y-tunnus: 2274241-9  Osoite: Ilmalantori 1, 00240 Helsinki
2. Rekisterin nimi	Seudullinen perusrekisteri
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Yhteyshenkilö: HSY:n seutu- ja ympäristötiedon tietoyhteistyöyksikön päällikkö  Osoite: Ilmalantori 1, 00240 Helsinki  Vaihde 09 15611
4. Vastuuhenkilö	HSY:n seutu- ja ympäristötiedon tulosaluejohtaja
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeutusperuste	Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena ovat pääkaupunkiseudun vesihuollon, jätehuollon ja ilman-suojelun palveluiden hoitaminen sekä jäsenkuntien antamat muut seudullisen tietopalvelun tehtävät. Rekisterin ylläpito perustuu pääkaupunkiseudun kuntien ja Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän väliseen Seudullisen perusrekisterin yhteistyösopimukseen.  Rekisterin tiedoista voidaan koota raportointeja ja tilastoja, joista yksittäistä asiakasta ei ole mahdollista tunnistaa. Tietoja voidaan käyttää myös HSY:n toiminnan kehittämiseen ja tilastollisiin tarkoituksiin.  Henkilötietojen käsittelyn oikeutusperusteina ovat rekisteröidyn asiakassuhde ja HSY:n lakisääteisen tehtävän hoitaminen.
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää hallintayksikön ja kiinteistön omistaja- ja haltijatiedot HSY:n sopimuskuntien kiinteistörekistereistä: ne hallintayksiköt, rakennukset ja kiinteistöt, jotka ovat HSY:n sopimuskuntien alueella. Rekisteri sisältää seuraavat tiedot hallintayksikön, rakennuksen ja kiinteistön omistajista:

YHTEYSTIEDOT HELSINGIN SEUDUN YMPÄRISTÖPALVELUT -KUNTAYHTYMÄ HSY	KÄYNTIOSOITE ILMALANTORI 1, 00240 HELSINKI.	ASIAKASPALVELU JA FAKSI ASIAKASPALVELU: 09 1561 2110 (ARKISIN KLO 8.30-15.30)	Y-TUNNUS 2274241-9
---	--	---	-----------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• henkilötunnus,</li> <li>• nimi ja</li> <li>• osoite.</li> </ul> <p>Rekisteri sisältää lisäksi seuraavia tietoja kuntien rekistereistä ja yritystietoja Tilastokeskuksesta sekä karttatietoja eri kartantuottajilta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• huoneisto,</li> <li>• rakennus,</li> <li>• kiinteistö,</li> <li>• kaavayksikkö,</li> <li>• kaava,</li> <li>• yritys, yritystunnus ja toimipaikka, ja</li> <li>• kartta- ja aluejakotiet.</li> </ul> <p>Rekisteri sisältää Väestörekisterikeskuksesta tiedot henkilöistä, joiden kotikunta on HSY:n sopimuskuntien alueella, joiden henkilötunnus on aktiivi, joilla on vakiuinen asuinpaikkatunnus, ja joilla ei ole turvakieltoa. HSY muodostaa saadusta aineistosta ns. rakennustasoisen väestön, jossa asuinpaikkatunnuksen ja osoitteen avulla väestö summataan rakennuksiin. Näitä tietoja voivat olla:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sukupuoli,</li> <li>• syntymäpäivä,</li> <li>• äidinkieli ISO 639 koodin mukaan (käyttäjät saavat tiedon rakennuksessa asuvien anonyymihenkilöiden kielijakaumasta jaottelulla suomi / ruotsi / muu),</li> <li>• vakinaisen asumisen asuinpaikkatunnus: pysyvä rakennustunnus, osoitenumero, porraskirjain, huoneiston numero, huoneiston jakokirjain ja</li> <li>• vakinainen asuinosoite ja postinumero.</li> </ul>
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisteriä päivitetään kahden viikon välein HSY:n sopimuskuntien rekistereistä saatavilla kiinteistö-, suunnitelma- ja rakennustiedoilla sekä vuosittain Tilastokeskuksen yritys- ja toimipaikkarekisterin tiedoilla sekä kartantuottajien aineistoilla. Väestörekisteristä saatavia tietoja päivitetään neljä kertaa vuodessa.</p>
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot	<p>Erillisestä vaatimuksesta rekisterissä olevia tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille ja poliisille, kuitenkin vain siltä osin kuin tiedot ovat tarpeen lakiin perustuvan valvonta- tai muun tehtävän suorittamiseksi.</p> <p>HSY:n yhteistyökumppanit ja alihankkijat voivat käsitellä henkilötietoja vain rekisterin käyttötarkoitusta varten. HSY varmistaa aina, että yhteistyökumppanit eivät käsittele siirrettäviä henkilötietoja mitään muita tarkoituksia varten. Rekisterin toimittajilla on pääsy asiakastietoihin ja niiden salassapitovelvollisuudesta huolehditaan järjestelmään liittyvillä sopimuksilla. HSY on tehnyt rekisterin ylläpidosta sopimukset tietotekniikan käyttö- ja ylläpitopalveluja sekä poimintaohjelman ylläpitoa tuottavien yritysten kanssa.</p> <p>Rekisterin käyttäjiä ovat HSY- ja HSL- kuntayhtymät ja Helsinki, Espoo, Kauniainen ja Vantaa sekä Uuden-</p>

YHTEYSTIEDOT HELSINGIN SEUDUN YMPÄRISTÖPALVELUT -KUNTAYHTYMÄ HSY	KÄYNTIOSOITE ILMALANTORI 1, 00240 HELSINKI.	ASIAKASPALVELU JA FAKSI ASIAKASPALVELU: 09 1561 2110 (ARKISIN KLO 8.30-15.30)	Y-TUNNUS 2274241-9
---	--	---	-----------------------

	<p>maan liitto. HSY voi luovuttaa tietoja toimeksiantokoh- taisesti käyttäjien konsulttien tai vastaavien asiantunti- joiden käyttöön. HSY voi luovuttaa tietoja tapauskoh- taisesti historialliseen ja tieteelliseen tutkimukseen, joka ei ole luonteeltaan kaupallista.</p> <p>Rekisterin kiinteistöjen omistaja- ja haltijatietoja (henki- lötunnuksin yksilöity) käyttävät ainoastaan HSY:n jäte- huollon ja vesihuollon asiakaspalvelu lakisääteisissä virka- ja työtehtävissään.</p>
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	HSY ei siirrä henkilötietoja Euroopan unionin tai Euroo- pan talousalueen ulkopuolelle.
10. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>HSY käsittelee henkilötietoja luottamuksellisesti.</p> <p>Digitaalisesti käsiteltävät henkilötiedot on suojattu ja tal- lennettu tietoturvallisesti HSY:n käyttämiin tietojärjestel- miin, joihin on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoita- miseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilö- kohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat.</p> <p>HSY:n seutu- ja ympäristötiedon tulosaluejohtaja myöntää käyttöluvan rekisterin suorakäyttöön viranhalti- jan tai työntekijän virka- tai työtehtävien edellyttä- mässä laajuudessa. Käyttöluvaa hakee käyttöluvan saajan esimies. HSY tekee käyttöluvan antamisesta kirjallisen tietojenluovutus päätöksen, jossa määritel- lään tietojen käytön rajoitukset sekä muut tarvittavat ehdot ja ohjeet. Käyttöluvan myöntämisen yhteydessä annetaan henkilökohtainen käyttäjätunnus. Käyttöluva lakkautetaan henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joiden hoitamista varten käyttöluva on hänelle myön- netty. Samalla lakkautetaan käyttäjätunnus.</p> <p>Käyttöluvan saajan on allekirjoituksellaan sitouduttava noudattamaan salassapito- ja tietoturvasitoumusta. Al- lekirjoittaessaan salassapito- ja tietoturvasitoumuksen käyttöluvan saaja sitoutuu esimerkiksi siihen, ettei pal- jasta ulkopuoliselle tai käytä käyttötarkoituksen vastai- sesti rekisterin tietosisältöä. Ulkopuoliseksi katsotaan myös kunnan tai muun käyttäjän palveluksessa oleva henkilö, joka ei tarvitse tietoja virka- tai työtehtäviensä hoitamiseen. Sitoumus on voimassa myös virka-, työ- tai toimeksiantosuhteen päättymisen jälkeen.</p> <p>Henkilötietojen käytöstä jää lokitieto, johon kirjautuu tieto siitä, kenen käyttäjätunnuksella haku on tehty, milloin haku on tehty, sekä kenen ja mitä tietoja on ha- ettu. Käyttöluvien hallinnointia hoitaa HSY:n seutu- ja ympäristötiedon tietoyhteistyöyksikkö.</p> <p>HSY huolehtii rekisterin käyttöön osallistuvan HSY:n ja tietotekniikan toimittajien henkilöstön asianmukaisesta ohjeistuksesta, tietosuojaa koskevien säännösten nou- dattamisesta sekä järjestelmän teknisestä ja fyysisestä tietosuojauksesta.</p>
11. Rekisteröidyn oikeudet ja rekisteröidyn infor- moiminen	Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto henkilötietojen käsittelystä, oikeus tarkistaa itseään koskevat rekiste-

YHTEYSTIEDOT	KÄYNTIOSOITE	ASIAKASPALVELU JA FAKSI	Y-TUNNUS
HELSINGIN SEUDUN YMPÄRISTÖPAL- VELUT -KUNTAYHTYMÄ HSY	ILMALANTORI 1, 00240 HELSINKI.	ASIAKASPALVELU: 09 1561 2110 (ARKISIN KLO 8.30-15.30)	2274241-9

	<p>riin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua. Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista, vastustaa käsittelyä tai pyytää tietojen poistamista.</p> <p>Tässä kappaleessa mainittujen oikeuksien toteuttamista koskevan pyynnön voi toimittaa HSY:n verkkosivuilta löytyvällä omien tietojen tarkastusoikeuslomakkeella. Pynnön voi myös esittää henkilökohtaisesti kappaleessa 1 ilmoitetussa HSY:n toimipisteellä, täyttämällä tarkastusoikeutta koskevan lomakkeen. Tarvittaessa HSY pyytää tarkentamaan pyyntöä kirjallisesti ja varmentamaan henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. HSY kieltäytyy pyynnön toteuttamisesta ainoastaan laissa säädetyllä perusteella.</p> <p>Rekisteröidyllä on myös oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.</p> <p>Tietosuojaseloste on nähtävillä HSY:n kotisivuilla ja HSY:n toimipaikassa.</p>
12. Henkilötietojen säilytysajan periaatteet	<p>Rekisteriä päivitetään jatkuvasti. Rekisteristä ei poisteta päättynyttä tietoa, vaan se säilyy historiatietona.</p> <p>Väestötietojen käyttöä koskevat lokitiedot poistetaan viiden vuoden jälkeen tiedon tallentumisesta lokiin.</p>
13. Rekisterihallinto	<p>HSY:n hallintosäännön 37§ siirtää rekisteriä koskevan päätösvallan säännössä mainitussa laajuudessa HSY:n seutu- ja ympäristötiedon tulosaluejohtajalle. Vastuhenkilö nimeää rekisteriasioita ylläpitävät henkilöt ja varmistaa rekisterin asianmukaisen hoitamisen.</p> <p>HSY:n tietosuojavastaava on Miikka Pekkarinen (tietosuojavastaava@hsy.fi).</p>
14. Tietosuojaselosteen muutokset	<p>Mikäli HSY muuttaa tätä selostetta, HSY laittaa muutokset näkyville selosteeseen päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, HSY voi informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla HSY:n sivuille asiasta ilmoituksen. HSY suosittelee käymään säännöllisesti HSY:n sivuilla ja huomioimaan mahdolliset muutokset selosteessa.</p>

YHTEYSTIEDOT	KÄYNTIOSOITE	ASIAKASPALVELU JA FAKSI	Y-TUNNUS
HELSINGIN SEUDUN YMPÄRISTÖPALVELUT -KUNTAYHTYMÄ HSY	ILMALANTORI 1, 00240 HELSINKI.	ASIAKASPALVELU: 09 1561 2110 (ARKISIN KLO 8.30-15.30)	2274241-9